

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кривчевская основная общеобразовательная школа»**

303160, с. Кривчее, Болховского района, Орловской области, ул. Школьная, д. 1

тел. 8(48640)2-51-37

«Согласовано»

Председатель профкома
МБОУ «Кривчевская ООШ»

И.А. Иванов

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Кривчевская ООШ»

П.А. Гуляев

Пр. от 28.12.2015 г. №91-Д



**ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании трудового коллектива**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об общем собрании трудового коллектива» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кривчевская основная общеобразовательная школа» (далее – Учреждение).

1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее – Собрание) – коллегиальный орган управления, создается в целях выполнения принципа самоуправления Учреждением, расширения коллегиальных и демократических форм управления, решает общие вопросы организации деятельности трудового коллектива Учреждения.

1.3. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

II. Основные задачи общего собрания трудового коллектива

2.1. Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Учреждения.

2.2. Собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

III. Компетенция общего собрания трудового коллектива

3.1. К компетенции Собрания относится:

- принятие правил внутреннего трудового распорядка и других нормативных локальных актов Учреждения;
- принятия решения необходимости заключения коллективного договора;
- заключение коллективного договора;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

- избрание представителей работников в Управляющий совет Учреждения, комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, другие комиссии и советы, создаваемые в Учреждении.

IV. Права общего собрания трудового коллектива

4.1. Собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый участник Собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
- при несогласии с решением Собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

V. Состав и организация деятельности общего собрания трудового коллектива

5.1. В состав Собрания входят все работники Учреждения.

5.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления Учреждения.

5.3. Для ведения Собрания из его состава избирается председатель и секретарь. Председателем, как правило, избирается председатель совета трудового коллектива. Председатель и секретарь Собрания избираются сроком на один учебный год.

5.4. Председатель Собрания:

- организует деятельность Собрания;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения;
- организует подготовку и проведение Собрания (совместно с советом трудового коллектива и администрацией Учреждения);
- определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией Учреждения);
- контролирует выполнение решений Собрания (совместно с советом трудового коллектива).

5.5. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.6. Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

5.7. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава членов трудового коллектива.

5.8. Решения Собрания принимаются открытым голосованием.

5.9. Решение Собрании считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. Процедура голосования определяется Собранием.

5.10. По вопросу объявления забастовки общее собрание коллектива Организации считается правомочным, если на нём присутствовало не менее 2/3 от общего числа работников.

5.11. Собрание вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

5.12. Решение Собрания (не противоречащее законодательству Российской Федерации и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.

VI. Ответственность общего собрания трудового коллектива

6.1. Собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

VII. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

7.1. Заседания Собрания оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

7.4. Нумерация ведется от начала календарного года.

7.5. Книга протоколов Собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью Учреждения и подписывается директором Учреждения.

7.6. Книга протоколов Собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7.7. Все решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса

VIII. Порядок принятия и срок действия Положения

8.1. Данное Положение согласовывается с профсоюзным комитетом Учреждения, рассматривается и принимается на общем собрании трудового коллектива Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

8.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

8.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением общего собрания трудового коллектива.

8.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании. Положение в новой редакции утверждается директором Учреждения после согласования с профсоюзным комитетом Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Принято на общем собрании трудового
коллектива, протокол от 28.12.2015 г. № 2